



PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR

SEKRETARIAT DAERAH

Alamat : Jl. Lawu No. 385 B Karanganyar Telp. (0271) 495039, Faks. (0271) 495590
Website : www.karanganyarkab.go.id E-mail : setda@karanganyarkab.go.id Kode Pos 57712

Karanganyar, 21 Oktober 2024

Nomor : 005/4.879-4
Sifat : Penting
Lampiran : 1 lembar
Hal : Pembagian Tugas

Kepada
Yth. Terlampir

di -
KARANGANYAR

Berdasarkan hasil Rapat Koordinasi pada tanggal 16 Oktober 2024 di Aula Wahidin Sudiro Husodo Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Karanganyar tentang Persiapan Pagelaran Wayang Dalam Rangka Hari Wayang Nasional dan Hari Jadi Kabupaten Karanganyar Tahun 2024, maka kami sampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. PAGELARAN WAYANG DALAM RANGKA HARI WAYANG NASIONAL

Hari/tanggal : Kamis, 7 November 2024
Waktu : Pukul 19.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Plaza Alun-Alun Karanganyar
Dalang : 1. Ki Anom Dwijo Kangko, S.Sn.
2. Ki Cahyo Kuntadi, M.Sn.
Bintang Tamu : 1. Gareng Tralala
2. Petruk Sadibey
3. Bagong Glondor

Pembagian Tugas :

| No | Instansi | Tugas |
|----|------------------|--|
| 1. | Disdikbud | Penanggung jawab kegiatan, Peralatan dan perlengkapan pentas (Gamelan, Wayang, Dalang, Pengrawit, Swarawati, Panggung, Sound system, Meja Kursi, Konsumsi Undangan, Pelaku seni, Petugas Lapangan, Pendistribusian Undangan) |
| 2. | POLRES | Keamanan dan Pengaturan lalu lintas 20 personil |
| 3. | KODIM 0727 | Keamanan 5 personil |
| 4. | Satpol PP | Ketertiban 10 personil |
| 5. | Dishub | Pengaturan lalu lintas dan penataan parkir 10 personil (loading peralatan hari Selasa, 5 November 2024) |
| 6. | DLH | Kebersihan Plaza Alun Alun Karanganyar 2 personil (Sekitar Lokasi Pagelaran Wayang) |
| 7. | Diskuktrans ESDM | Penataan PKL radius ± 10 meter dari Sekitar Lokasi Pagelaran Wayang (loading peralatan hari Selasa, 5 November 2024) |
| 8. | BKPSDM | Koordinator Among Tamu |

| | | |
|-----|----------------|--|
| 10. | Dinkes, PMI | Mobil Ambulan, PMI |
| 11. | Diskominfo | Publikasi melalui medsos maupun berupa baliho, spanduk/MMT, Penambahan signal internet untuk streaming. |
| 12. | Kemenag | Pembacaan Doa |
| 13. | Kabag Umum | Undangan, Transit Forkopimda (Rumdin Bupati), Konsumsi Transit (makan dan snack) Forkopimda, buah meja, tambiran dan air mineral untuk tamu VIP (kursi paling depan) |
| 14. | Kabag Protokol | Susunan Acara, Sambutan Bupati, MC dan Komunikasi |
| 15. | Swiba | Live Streaming |

2. RUWATAN

Hari/tanggal : Senin, 18 November 2024

Waktu : Pukul 12.30 WIB – 15.00 WIB

Tempat : Halaman Rumah Dinas Bupati Karanganyar

Dalang : Ki Purbo Asmoro, S.Kar., M.Hum.

Pembagian Tugas :

| No | Instansi | Tugas |
|----|----------------|--|
| 1. | Disdikbud | Penanggung jawab kegiatan, Peralatan dan perlengkapan pentas (Gamelan, Wayang, Dalang, Pengrawit, Swarawati, Panggung, Sound system, Meja Kursi, Konsumsi Undangan, Pelaku seni, Petugas Lapangan, Pendistribusian Undangan) |
| 2. | Satpol PP | Ketertiban 10 personil |
| 3. | Dishub | Pengaturan lalu lintas dan penataan parkir 10 personil |
| 4. | Diskominfo | Publikasi melalui medsos maupun berupa baliho, spanduk/MMT, Penambahan signal internet untuk streaming. |
| 5. | Kabag Umum | Undangan, Transit Forkopimda (Rumdin Bupati), Konsumsi Transit (makan dan snack) Forkopimda, buah meja, tambiran dan air mineral untuk tamu VIP (kursi paling depan), kebersihan lokasi, ruang transit untuk pelaku seni (Dalang, Swarawati dan Pengrawit) |
| 6. | Kabag Protokol | Susunan Acara, Sambutan Bupati, MC dan Komunikasi |

3. PAGELARAN WAYANG DALAM RANGKA RESEPSI HARI JADI KABUPATEN KARANGANYAR

Hari/tanggal : Senin, 18 November 2024

Waktu : Pukul 19.00 WIB s.d. selesai

Tempat : Halaman Rumah Dinas Bupati Karanganyar

Dalang : Ki Purbo Asmoro, S.Kar., M.Hum

Pintu Temu : Kemet dan Dedek (Bejenegara)

| No | Instansi | Tugas |
|-----|----------------|--|
| 1. | Disdikbud | Penanggung jawab kegiatan, Peralatan dan perlengkapan pentas (Gamelan, Wayang, Dalang, Pengrawit, Swarawati, Panggung, Sound system, Meja Kursi, Konsumsi Undangan, Pelaku seni, Petugas Lapangan, Pendistribusian Undangan) |
| 2. | POLRES | Keamanan dan Pengaturan lalu lintas 10 personil |
| 3. | Satpol PP | Ketertiban 10 personil |
| 4. | Dishub | Pengaturan lalu lintas dan penataan parkir 10 personil |
| 5. | Diskominfo | Publikasi melalui medsos maupun berupa baliho, spanduk/MMT, Penambahan signal internet untuk streaming. |
| 6. | BKPSDM | Koordinator Among Tamu |
| 7. | BPBD | Lampu penerangan |
| 8. | Dinkes, PMI | Mobil Ambulan, PMI |
| 9. | Kemenag | Pembacaan Doa |
| 10. | Kabag Umum | Undangan, Transit Forkopimda (Rumdin Bupati), Konsumsi Transit (makan dan snack) Forkopimda, buah meja, tambiran dan air mineral untuk tamu VIP (kursi paling depan), kebersihan lokasi, ruang transit untuk pelaku seni (Dalang, Swarawati dan Pengrawit) |
| 11. | Kabag Protokol | Susunan Acara, Sambutan Bupati, MC dan Komunikasi |
| 12. | Swiba | Live Streaming |

Hal-hal yang bersifat teknis serta informasi lebih lanjut dapat menghubungi Hastutiningdyah W, S.S., M.M. (Pamong Budaya Ahli Muda) – 0813 2841 0100.

Demikian atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

a.n. Pj. BUPATI KARANGANYAR
Pj. SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN KARANGANYAR



ZULFIKAR HADIDH, S.H.
Pembina Utama Muda
NIP. 197503111999031009